

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTE DE DRUMMOND
MUNICIPALITÉ DE LEFEBVRE**

2012-09-04 Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil Municipal de Lefebvre tenue à la salle du Conseil Municipal le 4^{ième} jour du mois de septembre 2012 à 20 heures formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire à laquelle séance sont présents:

Monsieur le Maire, Claude Bahl

Les conseillers:

Lina Lacharité, Rachel Laflamme, Jocelyn Verrier, Roger Tessier & Denis Laroche

Monsieur François Parenteau, conseiller, est absent.

Madame Julie Yergeau, directrice générale & secrétaire-trésorière est aussi présente.

(12-09-182) ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur proposition de la conseillère Rachel Laflamme et appuyé par le conseiller Denis Laroche et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté tel que présenté avec l'ajout de l'item suivant :

15A- Allocation pour équipement de protection individuel

(12-09-183) ADOPTION PROCÈS-VERBAL

Il est proposé par le conseiller Jocelyn Verrier et appuyé par le conseiller Denis Laroche et résolu à l'unanimité des conseillers que le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil Municipal tenue le 13^e jour du mois d'août 2012 soit accepté tel que rédigé.

(12-09-184) APPROBATION DES COMPTES

Il est proposé par la conseillère Lina Lacharité et appuyé par le conseiller Jocelyn Verrier et résolu à l'unanimité des conseillers que les comptes à payer suivants, présentés par la secrétaire-trésorière pour le mois de septembre 2012 soient acceptés et payés.

NO. BÉNÉFICIAIRE	DESCRIPTION	Montant
Employés municipaux Élus municipaux	Salaires mois août 2012	6 383.29\$
	Salaires & allocations de dépenses juil.-août-sept	5 297.70\$
6130 Construction DJL Inc.	Pulvérisation et pavage de route O'Brien (90%)	297 174.13\$
6131 Groupe Ultima Inc.	Ajustement d'assurance des Bâtiments municipaux 2012	4 291.00\$
6132 ADMQ-Centre-du Québec	Colloque de zone 2012	100.00\$
6133 Hydro-Québec	Électricité église juillet 2012	87.96\$
6134 Demers Urgel	Remboursement de taxes 2010, 2011 et 2012	101.28\$
6135 Fekete Yvan & Quessy Viviane	Remboursent de taxes 2012	44.51\$

6136	Bell Canada	Lignes téléphoniques municipales août 2012	367.45\$
6137	Construction DJL Inc.	Libération de la retenue-5% travaux route O'Brien	16 509.68\$
6138	Équipement sanitaire Drummond	#269375 Produits nettoyeurs pour école	186.77\$
6139	Excavation Yergeau Enr.	#2796 Nettoyage de fossé sur rue Tessier	448.97\$
6140	Formiciel Inc.	#60636 Chèques informatisés	567.98\$
6141	Formules Municipales	#041094 Registre pour permis	80.18\$
6142	L'industrielle Alliance	Assurance collective mois septembre 2012	556.98\$
6143	Laboratoire d'Environnement SM	Analyse d'eau mois de juillet 2012	129.92\$
6144	Jacques Laferté	#2969133 Teinture pour clôture	45.98\$
6145	Marché Ste-Jeanne D'Arc	#0041 Quincaillerie école et voirie	24.19\$
6146	Marco Mini-Mécanique Inc.	#37595 Aiguisage de lames pour tracteur à gazon	17.25\$
6147	Marquage et Traçage du Québec	#285-286 Lignages de rues	4 944.87\$
6148	Mégaburo	#50-0814808 Papeterie biblio et #50-0817099 compteur photocopieur	66.41\$
6149	MRC de Drummond	#2012-01008 Demande de permis, #2012-01013 Révision et versement septembre 2012	2 628.67\$
6150	Postes Canada	#9498229084 média poste	40.74\$
6151	RIMGD Bas St-François	Versement septembre 2012	3 924.00\$
6152	Rona	#238173-1 Teinture clôture & frais de crédit	54.43\$
6153	Coop St-André D'Acton	#FC000049663 et #FC000049579 Mélange pour semence à pelouse	45.54\$
6154	Le Spécialiste du Ponceau	#03374 Drain enrobé pour terrain église	21.67\$
6155	Chemin de fer St-Laurent & Atlantique	#EF20541 Passage à niveau de juillet à septembre 2012	1 544.58\$
6156	Telus	Frais de cellulaire août 2012	63.53\$
6157	Médias Transcontinental	#ED144469 Avis public	290.11\$
6158	Vallières asphalte Inc.	#1384 Réparation d'asphalte dans la cour de l'école	1 793.61\$
6159	Ville de Drummondville	3 ^e versement pour les supralocaux année 2012	1 478.00\$
6160	Visa Desjardins	Achat d'essence pour camion & pelouse, produits hygiéniques & nettoyeurs pour école	184.71\$

DÉPÔT DU RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES PAR LA SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE SELON LE RÈGLEMENT 344

La secrétaire-trésorière dépose un rapport des dépenses autorisées par la secrétaire-trésorière selon le règlement numéro 344.

SOMMAIRE DU RÔLE D'ÉVALUATION FONCIÈRE « RÔLE TRIENNAL 2012-2013-2014, 2IÈME ANNÉE »

Le Conseil prend acte du dépôt du rôle triennal d'évaluation foncière de la Municipalité de Lefebvre qui sera en vigueur en 2013 pour son deuxième exercice financier.

(12-09-185) SONDAGE CONCERNANT LA BIBLIOTHÈQUE

CONSIDÉRANT le projet d'implantation d'une nouvelle bibliothèque dans l'église;

CONSIDÉRANT que la municipalité désire connaître les habitudes et les intérêts de ses citoyens concernant la bibliothèque;

Proposé par : Jocelyn Verrier

Appuyé par : Denis Laroche

IL EST RÉSOLU que la municipalité envoie un sondage à l'ensemble de sa population concernant la bibliothèque;

Que la municipalité va attendre la compilation du sondage avant de débiter les démarches pour l'implantation d'une nouvelle bibliothèque, soit le mandat pour un architecte et les demandes de subvention.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-186) CONCIERGERIE ÉGLISE

CONSIDÉRANT que la municipalité est propriétaire du bâtiment de l'église;

CONSIDÉRANT que la municipalité n'utilisera pas le bâtiment de l'église avant que l'intérieur soit modifié et adapté;

CONSIDÉRANT l'entretien ménager du bâtiment;

Proposé par : Roger Tessier

Appuyé par : Lina Lacharité

IL EST RÉSOLU par le conseil de demander à la Fabrique Sainte-Jeanne d'Arc de continuer l'entretien ménager tel qu'avant l'acquisition du bâtiment par la municipalité et aux mêmes conditions;

Que la municipalité rembourse à la Fabrique les dépenses reliées à l'entretien ménager sur présentation de factures;

Que cette proposition soit valide jusqu'au 31 décembre 2012.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-187) SERRURES ÉGLISE

CONSIDÉRANT qu'il y a plusieurs clés du bâtiment de l'église en circulation;

CONSIDÉRANT que la municipalité veut avoir un contrôle et un suivi sur les clés;

Proposé par : Jocelyn Verrier

Appuyé par : Lina Lacharité

IL EST RÉSOLU que la municipalité fasse changer les serrures du bâtiment de l'église et fasse réparer la poignée d'une porte avant;

Que le conseil autorise seulement la directrice générale à faire des copies de clés;

Qu'un registre des personnes ayant la clé de l'église soit tenu;

Qu'une somme de cinq cents dollars (500.\$) soit allouée pour ces dépenses, prise dans le poste budgétaire (02-701-24-522).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-188) RÉPARATION PORTIQUE ÉCOLE MATERNELLE

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de réparer le portique extérieur de l'école maternelle;

Proposé par : Denis Laroche

Appuyé par : Roger Tessier

IL EST RÉSOLU que Construction S.B. Inc. fasse les travaux de réparation du portique de l'école maternelle;

Qu'une somme de deux cent cinquante dollars (250.\$) soit allouée pour ces travaux, prise dans le poste budgétaire (02-702-91-522).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-189) ACCEPTATION SOUMISSION ENTRETIEN ET DÉNEIGEMENT DES CHEMINS D'HIVER POUR LES SAISONS 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015

Ouverture des soumissions le 22 août 2012 à 11:05 heures au bureau municipal, en présence de:

- M. Claude Bahl, maire
- Madame Lyne Tessier, secrétaire-trésorière adjointe
- Mme Julie Yergeau, secrétaire-trésorière
- Mme Lucie Couture, Excavation Réal Couture Enr.

CONSIDÉRANT qu'un appel d'offres public a été fait pour l'entretien des chemins d'hiver saisons 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015;

CONSIDÉRANT que (2) soumissions ont été reçues, soit de:

- 3102-8178 Québec Inc., Excavation Yergeau Enr.
- Excavation Réal Couture Enr. ;

CONSIDÉRANT que les prix pour ces soumissions sont de:

- 3102-8178 Québec Inc., Excavation Yergeau Enr.:
295 061.19\$;
- Excavation Réal Couture Enr.
358 493.49\$

CONSIDÉRANT que la soumission de "3102-8178 Québec Inc., Excavation Yergeau Enr." est donc la plus basse soumission et conforme aux documents de soumission;

Proposé par: Denis Laroche

Appuyé par : Rachel Laflamme

IL EST RÉSOLU que la soumission de "3102-8178 Québec Inc., Excavation Yergeau Enr." soit acceptée au montant de deux cent quatre-vingt-quinze mille soixante et un dollars et dix-neuf cents (295 061.19\$) relativement à l'entretien et le déneigement des chemins d'hiver pour les saisons 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015;

Que le maire et la secrétaire-trésorière soient autorisés pour et au nom de la Municipalité de Lefebvre à signer le contrat avec "3102-8178 Québec Inc., Excavation Yergeau Enr.";

Que cette somme soit prise dans le poste budgétaire (02-330-00-443).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-190) DÉNEIGEMENT DES STATIONNEMENTS

CONSIDÉRANT que les stationnements de la municipalité doivent être déneigés pour la saison hivernale 2012-2013 soit :

- 186, 10^e rang (stationnement Hôtel de Ville)
- 193, 10^e rang (stationnement Centre Communautaire)
- 194, 10^e rang (stationnement et cour de l'école)
- 196, 10^e rang (stationnement de l'école maternelle)
- 224, rue Tessier (stationnement du garage)
- Stationnement près de l'église
- Stationnement en face de l'église

CONSIDÉRANT l'offre de service de «2643-8515 Québec Inc., Excavation André Provencher Enr.» au coût de six mille deux cents dollars (6 200.\$) plus les taxes;

Proposé par : Denis Laroche

Appuyé par : Lina Lacharité

IL EST RÉSOLU que la municipalité engage « 2643-8515 Québec Inc., Excavation André Provencher Enr. » pour exécuter les travaux de déneigement des stationnements municipaux;

Que les conditions énumérées dans l'offre de service doivent être respectées par l'entrepreneur ;

Que le Conseil autorise les paiements pour le service de déneigement des stationnements à «2643-8515 Québec Inc., Excavation André Provencher Enr.» en 5 versements de 1 425.69\$;

Qu'un transfert de compte soit effectué au montant de cent vingt dollars (120.\$) pris dans le poste budgétaire (02-320-02-522) et affecté dans le poste budgétaire (02-355-00-443) :

(02-355-00-443) 120.\$ pris dans le poste budgétaire
(02-320-02-522)

Que la secrétaire-trésorière soit autorisée à faire les paiements de 1 425.69\$ les 1^{er} décembre 2012, 31 décembre 2012, 1^{er} février 2013, 1^{er} mars 2013 et 1^{er} avril 2013, pris dans le poste budgétaire (02-355-00-443).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

Madame Rachel Laflamme, conseillère se retire des délibérations et de la décision du prochain sujet étant donné que les propriétés visées appartiennent à son conjoint et son beau-père.

(12-09-191) DEMANDE D'AUTORISATION À LA CPTAQ / LES ÉQUIPEMENTS DE FERME MIRO INC.

CONSIDÉRANT que la demande d'autorisation de « Les Équipements de ferme Miro Inc. » pour l'utilisation à des fins non agricole d'une partie du lot 786 du Canton de Durham est conforme aux règlements municipaux;

CONSIDÉRANT que le terrain est compris dans la zone agro-forestière (AF4);

CONSIDÉRANT que l'entreprise bénéficie d'une autorisation saisonnière pour l'exposition des machineries depuis 1996;

Proposé par : Roger Tessier

Appuyé par : Jocelyn Verrier

IL EST RÉSOLU par le Conseil de la Municipalité de Lefebvre d'appuyer la demande de « Les Équipements de ferme Miro Inc. » concernant l'utilisation à des fins non agricole du lot 786P du Canton de Durham;

Que ce projet est conforme à la réglementation de la Municipalité de Lefebvre.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-192) OFFRE DE SERVICES – CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE POUR LES EMPLOYÉS MUNICIPAUX

CONSIDÉRANT l'obligation pour la municipalité d'adopter un Code d'éthique et de déontologie pour les employés municipaux;

CONSIDÉRANT l'offre de service en trois volets de Therrien Couture Avocats s.e.n.c.r.l.;

Proposé par : Jocelyn Verrier

Appuyé par : Rachel Laflamme

IL EST RÉSOLU d'accepter l'offre de service de Therrien Couture Avocats s.e.n.c.r.l soit pour le 1^{er} volet au coût de 300.\$ plus taxes;

Qu'une somme de 350.\$ soit allouée pour cette dépense, prise dans le poste budgétaire (02-190-00-412).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-193) ENTENTE REMPLAÇANT L'ENTENTE RELATIVE À LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES DÉCHETS DU BAS-SAINT-FRANÇOIS

CONSIDÉRANT QUE la Régie recommande d'approuver l'entente présentée aux conseillers de la Régie, lors de la séance extraordinaire du 21 août 2012 ;

Proposé par : Lina Lacharité

Appuyé par : Denis Laroche

IL EST RÉSOLU par le conseil de la municipalité de Lefebvre d'approuver la version définitive de l'entente relative à la Régie intermunicipale de gestion des déchets du Bas-Saint-François;

Il est également résolu d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière, Madame Julie Yergeau et le maire, Monsieur Claude Bahl, à signer pour et au nom de la municipalité de Lefebvre l'entente remplaçant l'entente relative à la Régie intermunicipale de gestion des déchets du Bas-Saint-François.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-194) TRANSFERTS DE COMPTES

CONSIDÉRANT que des virements de crédits doivent être effectués aux postes déficitaires au budget ;

Proposé par : Rachel Laflamme

Appuyé par : Denis Laroche

IL EST RÉSOLU que conformément à la recommandation de la secrétaire-trésorière, le Conseil autorise les virements de crédits aux postes déficitaires au budget :

(02-130-00-959) 74.\$ pris dans le poste budgétaire
(02-190-01-412)

(02-190-00-242) 20.\$ pris dans le poste budgétaire
(02-190-01-412)

(02-355-01-521) 59.\$ pris dans le poste budgétaire
(02-355-00-521)

(02-320-01-522) 200.\$ pris dans le poste budgétaire
(02-320-00-629)

(02-702-91-522) 500.\$ pris dans le poste budgétaire
(02-190-01-412).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

(12-09-195) ALLOCATION POUR ÉQUIPEMENT DE PROTECTION INDIVIDUEL

CONSIDÉRANT que l'employé de voirie a besoin d'équipement de protection individuel pour son travail ;

Proposé par : Jocelyn Verrier

Appuyé par : Rachel Laflamme

IL EST RÉSOLU par le conseil d'allouer une somme de trois cents dollars (300.\$) pour l'achat d'équipement de protection individuel ;

Que la secrétaire-trésorière soit autorisée à verser la somme de 300.\$ à Monsieur Bertrand Proulx, prise dans le poste budgétaire (02-320-00-641).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

PÉRIODE DE QUESTIONS

Je soussignée, Julie Yergeau, secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lefebvre certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget pour les dépenses ci-haut.

Le 4 septembre 2012 _____
Julie Yergeau, secrétaire-trésorière

(12-09-196) LEVÉE DE LA SÉANCE

Levée de la séance proposée par le conseiller Jocelyn Verrier et appuyée par le conseiller Denis Laroche à 21:25 heures.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

Signé: _____
Claude Bahl, maire

Signé: _____
Julie Yergeau, secrétaire-trésorière