

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTE DE DRUMMOND  
MUNICIPALITÉ DE LEFEBVRE**

2013-06-03 Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil Municipal de Lefebvre tenue à la salle du Conseil Municipal le 3<sup>e</sup> jour du mois de juin 2013 à 20 heures formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire à laquelle séance sont présents:

Monsieur le Maire, Claude Bahl

Les conseillers:

Lina Lacharité, Rachel Laflamme, Jocelyn Verrier, Denis Laroche, Roger Tessier et François Parenteau

Madame Julie Yergeau, secrétaire-trésorière est aussi présente.

**(13-06-119) ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Sur proposition du conseiller François Parenteau et appuyé par le conseiller Jocelyn Verrier et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté tel que présenté.

**(13-06-120) ADOPTION PROCÈS-VERBAL**

Il est proposé par la conseillère Lina Lacharité et appuyé par le conseiller François Parenteau et résolu à l'unanimité des conseillers que le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil Municipal tenue le 6<sup>e</sup> jour du mois de mai 2013 soit accepté tel que rédigé.

**(13-06-121) APPROBATION DES COMPTES**

Il est proposé par le conseiller Denis Laroche et appuyé par la conseillère Lina Lacharité et résolu à l'unanimité des conseillers que les comptes à payer suivants, présentés par la secrétaire- trésorière pour le mois de juin 2013 soient acceptés et payés.

<b>NO.</b>	<b>BÉNÉFICIAIRE</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>
6446	Tournoi de l'entraide	Aide financière	100.00\$
6447	Visa Desjardins	Frais annuel	60.00\$
6448	Delude Pauline	Remboursement subvention pour achat de livre	150.00\$
6449	Bell Canada	Téléphone mois avril	
		Bâtiments municipaux	369.98\$
6450	Catherine Yergeau	#2013Aménagement de la plate-bande	206.00\$
6451	Dominic Boisvert	Gestion des archives	786.17\$
6452	Les entreprises Myrroy	#3182Balayage des rues	919.80\$
6453	Laboratoires Environex	#QC25938Analyses d'eau mois d'avril	75.88\$
6454	Excavation Yergeau Enr.	#2941,2953Nettoyage fossés & virée route Caya	2 112.65\$
6455	L'industrielle Alliance	Assurance collective Mois de juin	561.60\$
6456	Location Yergeau Inc.	#042701Location de scie à béton	104.75\$
6457	Marché Ste-Jeanne d'Arc	#0168Quicailleterie Voirie	49.78\$
6458	Marco Mini-mécanique	#42129,42236Filtre, huile, fil pour fouet	46.11\$

6459	Mégaburo	#50-0864158,-0866851 Papeterie, encre & toner	392.32\$
6460	Ministre des Finances	1 <sup>er</sup> versement sur service de la Sûreté du Québec	32 831.00\$
6461	MRC de Drummond	Mutation, papeterie et Quote-part	2 396.44\$
6462	Municipalité de Durham Sud	Facture service incendie mois de janv-mars 2013	22 105.40\$
6463	Postes Canada	Média poste sans adresse mois de mai 2013	85.66\$
6464	Réjean Gauthier, Ent. Electricien	#35726,35727Réparation sentinelles et installation Lumières extérieures Hôtel de Ville	830.28\$
6465	RGMR Bas St-François	Versement quote-part juin 2013	3 914.00\$
6466	Rona	Quincaillerie & chlore	148.88\$
6467	Deloitte S.E.N.C.R.L.	Honoraire vérificateur	2 012.06\$
6468	La Coop St-André d'Acton	Chlorure de calcium	229.24\$
6469	Chemin de Fer St-Laurent & atlantique	EF20895Passage à niveau Avril-mai-juin 2013	1 775.88\$
6470	Telus	Cellulaires mois de mai 2013	63.52\$
6471	Therrien Couture Avocats	#39373Services rendus et honoraire professionnel	198.34\$
6472	Ville de Drummondville	#1781/2 <sup>e</sup> versement Équipements supralocaux	1 509.00\$
6473	Visa Desjardins	Essence camion & tracteur, Formation	628.02\$

**DÉPÔT DU RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES PAR LA  
SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE SELON LE RÈGLEMENT 351**

La secrétaire-trésorière dépose un rapport des dépenses autorisées selon le règlement numéro 351.

**AVIS DE MOTION** est donné par le conseiller Jocelyn Verrier à l'effet qu'à une séance subséquente il sera présenté un règlement modifiant le règlement concernant les chiens.

**(13-06-122) ME BERNADETTE DOYON / CHANGEMENT D'ÉTUDE LÉGALE**

CONSIDÉRANT que Me Bernadette Doyon est l'avocate de la municipalité;

CONSIDÉRANT que Me Doyon change d'étude légale à compter du 1<sup>er</sup> juin 2013;

Proposé par : Jocelyn Verrier

Appuyé par : Rachel Laflamme

IL EST RÉSOLU d'autoriser les représentants de la municipalité à recourir aux services du cabinet Monty, Coulombe au besoin et plus particulièrement avec Me Bernadette Doyon pour la période du 1<sup>er</sup> juin 2013 au 31 décembre 2013 selon les termes de l'offre de services faite par Me Bernadette Doyon le 21 septembre 2012.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-06-123) TRAVAUX RELATIFS AU PONCEAU SUR LE 12<sup>E</sup> RANG**

CONSIDÉRANT la résolution « (13-04-71) CHANGEMENT DE PONCEAU 12<sup>E</sup> RANG » adoptée le 2 avril 2013;

CONSIDÉRANT l'évaluation des niveaux et l'utilité de ce ponceau;

Proposé par : Rachel Laflamme

Appuyé par : François Parenteau

IL EST RÉSOLU de ne pas changer le ponceau du chemin du 12<sup>e</sup> rang;

Que le ponceau en place soit enlevé et que le chemin soit réparé;

Que « Excavation Yergeau Enr. » fasse les travaux et fournisse le matériel nécessaire pour l'enlèvement du ponceau;

Que la résolution « (13-04-71) CHANGEMENT DE PONCEAU 12<sup>E</sup> RANG » soit abrogée;

Qu'une somme de trois mille dollars (3 000.\$) soit allouée pour ces travaux, prise dans le poste (02-320-00-649).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-06-124) TRAVAUX 9<sup>E</sup> RANG / RÉPARATION ACCOTEMENT**

CONSIDÉRANT que des travaux pour réparer l'accotement du chemin du 9<sup>e</sup> rang ont été faits suite à du creusage de fossé mal exécuté par un propriétaire;

CONSIDÉRANT que « Excavation Yergeau Enr. » a exécuté les travaux de réparation de l'accotement au coût de huit cent quatre dollars et quatre-vingt-trois cents (804.83\$) incluant les taxes;

Proposé par : François Parenteau

Appuyé par : Lina Lacharité

IL EST RÉSOLU que la municipalité paie la facture à « Excavation Yergeau Enr. » et qu'un remboursement soit demandé à Monsieur Réal Ménard tel qu'indiqué dans la lettre datée du 14 mai 2013;

Qu'un montant de 769.83\$ soit réclamé, représentant la dépense nette;

Que la secrétaire-trésorière soit autorisée à faire le paiement de la facture au montant de 804.83\$, pris dans le poste budgétaire (02-320-00-649).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-06-125) MÉNAGE R. PARADIS / EXTENSION**

CONSIDÉRANT que « Excavation André Provencher Enr. » a été contacté par René Paradis pour faire le ménage sur son terrain;

CONSIDÉRANT que la municipalité avait donné jusqu'au 31 mai 2013 pour faire les travaux de nettoyage;

CONSIDÉRANT que Monsieur Paradis a contacté « Excavation André Provencher Enr. » le 30 mai 2013;

CONSIDÉRANT que « Excavation André Provencher Enr. » demande un délai supplémentaire pour faire le nettoyage;

Proposé par : Denis Laroche

Appuyé par : Roger Tessier

IL EST RÉSOLU d'accepter de prolonger le délai pour les travaux de nettoyage chez René Paradis jusqu'au 20 juin 2013;

D'aviser « Excavation André Provencher Enr. » que les travaux de nettoyage doivent être faits à la satisfaction de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-06-126) DEMANDE AU FONDS AGRI-ESPRIT**

CONSIDÉRANT le projet de transformation de l'église en centre multifonctionnel ;

CONSIDÉRANT le fonds AgriEsprit de Financement agricole Canada ;

Proposé par : Rachel Laflamme

Appuyé par : Jocelyn Verrier

IL EST RÉSOLU qu'une demande soit faite au Fonds AgriEsprit pour une subvention relative au projet de l'aménagement du centre multifonctionnel ;

Que Madame Julie Yergeau, directrice générale de la municipalité, agisse comme interlocutrice et soit autorisée, au nom de la Municipalité de Lefebvre, à signer tous les documents nécessaires.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-02-127) DEMANDE DE SUBVENTION PIQM**

CONSIDÉRANT que la municipalité a acquis l'église en juin 2012 pour la somme symbolique de 1.\$ ;

CONSIDÉRANT le projet de transformation de l'église en centre multifonctionnel ;

CONSIDÉRANT le Programme d'infrastructures Québec-Municipalités (PIQM) et son volet 5 concernant la réfection et construction des infrastructures municipales;

Proposé par : François Parenteau

Appuyé par : Denis Laroche

IL EST RÉSOLU qu'une demande soit faite au Programme d'infrastructures Québec-Municipalités pour une subvention relative au projet de l'aménagement du centre multifonctionnel ;

Que le projet du CENTRE MULTIFONCTIONNEL est autorisé par le conseil municipal et que la municipalité s'engage à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continus du projet ;

Que Madame Julie Yergeau, directrice générale de la municipalité, agisse comme interlocutrice et soit autorisée, au nom de la Municipalité de Lefebvre, à signer tous les documents nécessaires.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-02-128) PEINTURE HÔTEL DE VILLE**

CONSIDÉRANT que le revêtement en tôle à l'Hôtel de Ville doit être peinturé ;

CONSIDÉRANT l'offre de service de Groulx Peinture;

Proposé par : Jocelyn Verrier

Appuyé par : François Parenteau

IL EST RÉSOLU que la municipalité engage Groulx Peinture pour faire les travaux de peinture de la tôle à l'Hôtel de Ville ;

Qu'un transfert de compte soit effectué au montant de deux mille cinq cents dollars (2 500.\$) pris dans le poste budgétaire (03-310-09-000) et affecté dans le poste budgétaire (02-190-00-522) :

(02-190-00-522) 2 500.\$ pris dans le poste budgétaire  
(03-310-09-000)

Qu'une somme de 2 900.\$ soit allouée pour cette dépense, prise dans le poste budgétaire (02-190-00-522).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-06-129) PHOTOCOPIEUR**

CONSIDÉRANT que le photocopieur à l'Hôtel de Ville doit être changé ;

CONSIDÉRANT l'offre de service de Buropro pour un photocopieur konica Minolta;

Proposé par : François Parenteau

Appuyé par : Roger Tessier

IL EST RÉSOLU que la municipalité achète un nouveau photocopieur de Buropro de marque Konica Minolta au coût de quatre mille quatre cent quatre-vingt-dix dollars (4 490.\$) ;

Que la municipalité accepte le contrat de service pour le photocopieur au coût de 0.01\$/ la copie noir et blanc et de 0.075\$/ la copie couleur ;

Qu'un transfert de compte soit effectué au montant de cinq mille dollars (5 000.\$) pris dans le poste budgétaire (03-310-09-000) et affecté dans le poste budgétaire (03-310-07-000) :

(03-310-07-000) 5 000.\$ pris dans le poste budgétaire  
(03-310-09-000)

Qu'une somme de 5 165.\$ soit allouée pour cette dépense, prise dans le poste budgétaire (03-310-07-000).

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-06-130) DOCUMENTS DES ARCHIVES À DÉTRUIRE**

CONSIDÉRANT l'article 7 de la *Loi sur les archives*, oblige tout organisme public à établir et tenir à jour un calendrier de conservation des documents;

CONSIDÉRANT l'article 9, de cette même loi, lie l'organisme public à son calendrier;

CONSIDÉRANT l'article 13, de cette même loi, prévoit que sous réserve de ce que prévoit le calendrier de conservation, nul ne peut aliéner ou éliminer un document actif ou semi-actif d'un organisme public;

CONSIDÉRANT l'article 199 du *Code municipal*, stipule que le secrétaire-trésorier ne peut se désister de la possession des archives de la municipalité qu'avec la permission du conseil, ou sur l'ordre d'un tribunal;

Proposé par : Lina Lacharité

Appuyé par : Jocelyn Verrier

IL EST RÉSOLU d'approuver la liste de destruction des archives préparée par Dominic Boisvert, de HB archivistes, s.e.n.c. et datée du 2013-05-15 et d'autoriser la secrétaire-trésorière à procéder à la destruction de ces documents;

Que la liste des archives à détruire soit jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante en annexe « A ».

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-06-131) MRC DE DRUMMOND / TOURNOI DE GOLF**

CONSIDÉRANT la deuxième édition du tournoi de golf de la Sûreté du Québec, poste de la MRC de Drummond, en étroite collaboration avec le comité de Sécurité publique de notre MRC;

CONSIDÉRANT que l'événement permettra de supporter le Fonds communautaire dédié à la sécurité publique de la MRC de Drummond ainsi que l'organisme L'envolée des mères et aura lieu le 13 septembre prochain;

Proposé par : Lina Lacharité

Appuyé par : Jocelyn Verrier

IL EST RÉSOLU que la Municipalité de Lefebvre ne participe pas financièrement à la deuxième édition du tournoi de golf de la Sûreté du Québec.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **(13-06-132) PROCLAMATION DES JOURNÉES DE LA CULTURE**

CONSIDÉRANT que la culture constitue un des principaux facteurs d'identité de la Municipalité de Lefebvre et de la qualité de vie de ses citoyens ;

CONSIDÉRANT que la culture est un élément indissociable du développement des individus et de la société ;

CONSIDÉRANT que la culture naît et s'épanouit d'abord au sein des territoires locaux ;

CONSIDÉRANT que le milieu culturel s'est concerté afin de mettre sur pied un événement annuel, *Les Journées nationales de la culture*, visant à regrouper une multitude de manifestations culturelles sous un grand thème commun et dans l'ensemble du territoire, en favorisant le plus grand accès aux arts, au patrimoine et à la culture ;

CONSIDÉRANT que l'événement se fonde sur une véritable préoccupation de démocratisation culturelle ;

Proposé par : François Parenteau

Appuyé par : Rachel Laflamme

IL EST RÉSOLU que la Municipalité de Lefebvre, à l'instar de l'Assemblée nationale du Québec, proclame *Journées de la culture* le dernier vendredi de septembre et les deux jours suivants de chaque année dans le but de manifester de façon tangible l'attachement qu'elle porte à la culture.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Je soussignée, Julie Yergeau, secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lefebvre certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget pour les dépenses ci-haut.

Le 3 juin 2013 \_\_\_\_\_  
Julie Yergeau, secrétaire-trésorière

### **CORRESPONDANCE AUX ARCHIVES**

- MRC de Drummond : Procès-verbal du 1<sup>er</sup> mai 2013
- Carte de remerciement

### **(13-06-133) LEVÉE DE LA SÉANCE**

Levée de la séance proposée par le conseiller Jocelyn Verrier et appuyée par le conseiller François Parenteau à 21:15 heures.

Signé: \_\_\_\_\_  
Claude Bahl, maire

Signé: \_\_\_\_\_  
Julie Yergeau, secrétaire-trésorière